

A Magyar Hidrogéntechnológiai Szövetség

alapszabálya

Elhatározva a Magyar Hidrogéntechnológiai Szövetség létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.

1. A szövetség adatai:

1.1. A szövetség neve: Magyar Hidrogéntechnológiai Szövetség

a szövetség rövidített elnevezése (ha van): MHTSZ

a szövetség idegen nyelvű elnevezése:

angolul: Hungarian Hydrogen Technology Association

németül: Ungarischer Verband für Wasserstofftechnologie

franciául: Association Hongroise pour la Technologie de l'Hydrogène

1.2. A szövetség székhelye: 1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 2.

1.3. A szövetség alapító tagjainak nevét, székhelyét és képviselőjét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.

1.4. A szövetség honlapjának címe: www.mhtsz.hu

1.5. A szövetség központi elektronikus címe: info@mhtsz.hu

II.

1. A szövetség célja:

A szövetség célja a magyar hidrogéngazdaság kiépítéséhez szükséges ipari, gazdasági és tudományos együttműködés szakmai kereteinek biztosítása, a magyar piacon érdekelt szereplők szervezett együttműködésének megteremtése („egy asztal köré ültetése”), egy új honi iparág megalapozása a technológiában rejlő gazdasági és környezetvédelmi potenciál sikeres kiaknázása érdekében.

A szövetség feladatának tekinti:

- A Nemzeti Hidrogénstratégia megvalósításában történő aktív részvételt,
- a hidrogéntechnológia elterjedéséhez szükséges szabályozási feltételek és ösztönzőrendszer kiépítésének szakmai támogatását,
- az iparági pilot-projektek generálásában történő proaktív közreműködést, továbbá
- a nemzetközi szakmai kapcsolatok kiépítését a magyar gazdaság és gazdasági szereplők érdekeinek hatékony képviseléséhez.

A szövetség kiemelten fontosnak tartja a társadalom bevonását a globális felmelegedésre adható fenntartható megoldások kidolgozásába, széleskörű elfogadtatásába, amelyben - a szövetség szakmai meggyőződése szerint - a hidrogén-technológiának kitüntetett szerepe lesz.

2. A szövetség tevékenysége:

- A Nemzeti Hidrogénstratégia végrehajtásának aktív szakmai támogatása.
- A gazdasági, állami és tudományos szereplők együttműködésének célzott szervezése a magyar hidrogéngazdaság kiépítése érdekében.
- Kapcsolattartás a szövetség tagjaival a hidrogéntekológia elterjedését célzó szakmai igények és javaslatok becsatornázása érdekében.
- Meglévő hazai alkalmazói, gyártói és rendszerintegrátori képességek folyamatos gyűjtése, elemzése.
- Nemzetközi kapcsolatrendszer kiépítése és működtetése.
- Konferenciák, egyéb szakmai rendezvények szervezése.
- Együttműködés a hidrogéngazdaság fejlesztéséhez alkalmas hazai kutatóhelyekkel, ipari és állami szereplőkkel a fejlesztendő kulcsterületek azonosításához.
- Pilot projektek szervezése, projektgenerálás.
- A technológia szabályozási kérdéseinek összegyűjtése, elemzése, javaslatétel.
- Működési keretek kialakítása.
- A hidrogéntekológia társadalmasításához szükséges kommunikációs feladatok ellátása.
- Közreműködés az IPCEI (Important Projects of Common European Interest) projektek szervezésében

A szövetség a céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

III.

1. A szövetség működésére vonatkozó általános szabályok

A szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

IV.

1. A szövetség tagsága, tagsági jogviszony keletkezése és megszűnése

1.1. A szövetség tagja lehet minden Magyarországon bejegyzett, székhellyel vagy telephellyel rendelkező jogi személy (gazdasági társaság vagy civil szervezet, felsőoktatási intézmény, kutató intézet vagy egyéb kutató szervezet), amely a szövetség céljaival egyetért, és annak alapszabályát, valamint határozatait magára nézve kötelezően elismeri.

1.2. A tagok szövetségbe való belépése önkéntes.

1.3. A szövetség tagjai éves tagdíjat fizetnek, melynek mértékét évente a Közgyűlés határozza meg. A tagdíj fizetése a szövetség fizetési számlájára történő átutalással teljesítendő. Az éves tagdíjat évente az első naptári negyedév végéig, illetve a belépésről döntő Közgyűlés napjától vagy a belépéstől számított 30 napon belül egy összegben kell befizetni.

A szövetség közgyűlése a tagsági jogviszony típusától vagy a jogi személy tag vállalati besorolásától (a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerinti mikro-, kis- vagy középvállalkozás és nagyvállalat) függően eltérő tagsági díjat állapíthat meg azzal, hogy az egy típusba eső tagok tagdíja azonos. A pártoló tag tagdíja a tag fenti besorolásától függetlenül mindig megegyezik a mikrovállalkozások által fizetendő mindenkori tagdíjjal.

1.4. A szövetségi tagság az alapításkor a szövetség nyilvántartásba vételével keletkezik. A szövetség megalakulását követően tagjai sorába a belépés kérelmezése a Szövetség elnökségéhez

intézett írásbeli nyilatkozattal („belépési nyilatkozat”) történik, amelyben a belépő tagfelvételt kérelmező nyilatkozik, hogy a szövetség Alapszabályát és a tagok együttműködésének és a piaci magatartásának etikai normáit magára nézve kötelezően elismeri. Az elnökség a kérelem belépési nyilatkozat beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. Amennyiben jelentkező az 1.1. pontban foglalt feltételeknek nem felel meg, úgy a tagfelvételi kérelem elutasításra kerül. A tagfelvételi kérelem elutasítása ellen jogorvoslatnak helye nincs. A tagság a nyilatkozatnak az Elnökség részéről történt elfogadásával kezdődik.

1.5. A tagság típusai:

- alapító rendes tag,
- nem alapító rendes tag,
- pártoló tag.

Alapító rendes tag:

Alapító rendes tag valamennyi, a szövetség alakulásakor az alapszabályt elfogadó és azt cégszerű vagy egyébként a képviselt szervezet képviselte során alkalmazott aláírásával ellátó, tag, továbbá a szövetség alapító bejegyzését követő 2, azaz kettő hónapon belül tagként csatlakozó jogi személy.

Az alapító rendes tag 5 szavazattal rendelkezik.

Nem alapító rendes tag:

Nem alapító rendes tag a szövetség bejegyzését követő 2, azaz kettő hónapot követően rendes tagként belépő jogi személy.

A nem alapító rendes tag 1 szavazattal rendelkezik.

Pártoló tag:

Pártoló tag az a bármikor ilyen minőségben belépő tag, amely a szövetség céljaival egyetért, tagdíjat fizet, ugyanakkor nem kíván a szövetség működésében aktívan részt venni. Pártoló tag vezető tisztségviselővé nem választható.

A pártoló tag szavazati joggal nem rendelkezik, ugyanakkor a szövetség közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet.

A szövetség tagjairól külön nyilvántartást vezet.

1.6. A tagsági jogviszony megszűnése:

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony szövetség általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag jogutód nélküli megszűnésével.

1.6.1. Kilépés

A tag a tagsági jogviszonyát - legalább két hónappal a naptári év vége előtt - az Elnökséghez intézett írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül kilépéssel megszüntetheti. A tagság a naptári év utolsó napjával szűnik meg.

1.6.2. Felmondás

Ha a tag nem felel meg az alapszabályban foglalt feltételeknek, a szövetség a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról egyszerű szótöbbséggel a Közgyűlés dönt.

1.6.3. Kizárás

A tagnak jogszabályt, az alapszabályt vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén - bármely tag vagy szövetségi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárás folytatható le.

Az a tag, aki felszólítás ellenére 3 hónapnál hosszabb ideje nem fizetett tagdíjat, a Közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, de szavazati joggal nem rendelkezik, és a határozatképesség szempontjából nem számít a szövetség tagjának.

Amennyiben a tag fizetési késedelme a 6 hónapot meghaladja és annak felszólítás ellenére sem tesz eleget, a taggal szemben kizárási eljárás indítható.

A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárási eljárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

A kizárási eljárást bármely tag vagy szövetségi szerv kezdeményezésére az Elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az Elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen az érintett tag részére biztosítani kell annak lehetőségét, hogy a kizárással kapcsolatos álláspontját ismertethesse. Az ülésen a tag (törvényes vagy az általa meghatalmazott) képviselőjével képviseltetheti magát. A tag kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizárási eljárást kimondó határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül a Közgyűléshez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az Elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A Közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A Közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

1.6.4. A tag jogutód nélküli megszűnése

Külön döntés nélkül megszűnik a tagsági jogviszony, ha a tag jogutód nélkül megszűnik. A tagsági jogviszony ezen megszűnését az Elnökség állapítja meg.

2. A tagok jogai és kötelezettségei

2.1. A szövetség tagja -ide nem érve a pártoló tagot- törvényes vagy az általa meghatalmazott képviselője útján jogosult

- a szövetség tevékenységében részt venni,
- a szövetség szolgáltatásait igénybe venni,
- a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a Közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A képviselő részére adott meghatalmazás teljes bizonyító erejű magánokirat formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

- a Közgyűlést, az Elnökséget, illetve a szövetség egyéb szerveit javaslataival, kezdeményezésekkel megkeresni,
- a szövetség irataiba betekinteni,
- a tisztségviselők funkcióból való visszahívását kezdeményezni, amihez a mindenkori taglétszám legalább 20%-ának írásos nyilatkozata szükséges. A visszahívásról két hónapon belül Közgyűlésen (szükséges esetben rendkívüli közgyűlésen) titkos szavazással kell dönteni,
- a szövetségi tagságát hivatalos iratain feltüntetni.

Az alapító és nem alapító rendes tag képviselője a szövetség vezető tisztségviselőjévé választható, amennyiben vele szemben jogszabályban vagy alapszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A szövetség vezető tisztségviselőjének (továbbiakban: elnökség tagjai) és felügyelőbizottsági tagjainak jelölésére kizárólag az alapító rendes tagok jogosultak.

2.2. A szövetség tagjának kötelezettségei:

A szövetség tagja köteles:

- a Szövetség célját támogatni és munkájában részt venni, tevékenysége nem veszélyeztetheti a szövetség céljának megvalósítását és a szövetség tevékenységét,
- a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni,
- az alapszabály, valamint a szövetségi szervek határozatait, egyéb rendelkezéseit betartani, ajánlásait figyelembe venni,
- nevének, székhelyének, továbbá képviselője nevének, személyének, lakcímének megváltozását az adatváltozást követő 8 napon belül az Elnökséghez bejelenteni,
- a Szövetség Alapszabályát és a szövetségi ülések határozatait betartani, ajánlásait figyelembe venni,
- a Szövetség munkájához szükséges információkat rendelkezésre bocsátani,
- a szövetség tevékenységében a többi tag érdekét szem előtt tartva együttműködni.

3. A szövetség szervei:

A szövetség szervei:

- Közgyűlés
- Elnökség
- Felügyelőbizottság
- Szakmai Koordinációs Testület
- Munkacsoportok

1. A Közgyűlés:

1.1. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály és a Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása, módosítása;

- b) döntés a szövetség jogutód nélküli megszűnéséről, a vagyon felosztásáról, illetve a fennmaradó vagyonról, valamint a szövetség átalakulásáról (más szövetséggel való egyesüléséről vagy szétválásáról);
- c) az elnökség tagjai, a felügyelőbizottsági tagok megválasztása, visszahívása;
- d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
- e) az éves beszámoló – ezen belül az Elnökség által a szövetség vagyoni helyzetéről előterjesztett jelentésének – elfogadása;
- f) közhasznú minőség elnyerése esetén a közhasznúsági melléklet elfogadása;
- g) az vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a szövetséggel munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) nettó 50.000.000,- Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyása, ide értve a 12 hónapot meghaladó határozott idejű szerződések esetén annak teljes időtartamára számított értéket, továbbá határozatlan idejű szerződések esetén annak 48 hónapra számított értékét,
- j) a jelenlegi és korábbi tagok, az Elnökség tagjai és a Felügyelőbizottság tagjai vagy a szövetség más szerveinek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- k) az állandó könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- l) a végelszámoló kijelölése;
- m) döntés mindazon kérdésekben, melyek megtárgyalását az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszti;
- n) a tagok gazdasági érdekeit jelentősen befolyásoló szövetségi ajánlások és állásfoglalások elfogadása;
- o) döntés a szövetség névváltoztatásáról;
- p) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

1.2. A szövetség döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A Közgyűlést évente legalább egyszer, illetve szükség szerint kell összehívni.

A tagoknak a Közgyűlésre szóló meghívót a Közgyűlés napja előtt legalább tizenöt nappal írásos formában, igazolható módon meg kell kapniuk. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell a szövetség nevét és székhelyét, valamint a napirendet. A közgyűlési meghívóban (postai úton vagy e-mailen) közölni kell a Közgyűlés helyét, időpontját, valamint azt az időpontot, amelyben az ismételt közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott közgyűlés nem határozatképes. A Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A megismételt Közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra, változatlan napirendi pontokkal hívják össze.

A közgyűlési meghívót és a tervezett napirendet a szövetség honlapján – annak napja előtt legalább tizenöt nappal -nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított három (3) napon belül a tagok és a szövetség szervei az Elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség két (2) napon belül dönt. Az Elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb két (2) napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az Elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

1.3. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagoknak legalább fele jelen van. A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A szövetség alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához jóváhagyásához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A szövetség céljának módosításához és a szövetség megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

1.4. A Közgyűlést és rendkívüli Közgyűlést az Elnök hívhatja össze és vezeti le.

1.5. Rendkívüli közgyűlést akkor kell összehívni, ha azt a tagok legalább 10%-a írásban, a napirend pontos meghatározásával kéri. A rendkívüli közgyűlést az Elnöknek az indítvány kézhezvételét követő 30 napon belül kell összehívni.

Az Elnök köteles a Közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) a szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) a szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
- c) a szövetség céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a szövetség megszüntetéséről dönteni.

1.6. A Közgyűlés helyét, idejét, napirendjét, valamint az előkészítésért felelős személyeket az Elnökség jelöli ki.

1.7. A Közgyűlésre a tagok képviselőin kívül további résztvevőket tanácskozási joggal vagy anélkül is meg lehet hívni.

Az egyes napirendi pontokhoz a Közgyűlés tanácskozási joggal meghívott résztvevői hozzászólhatnak.

1.8. A közgyűlési határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a szövetség terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert, peren kívüli eljárást, végrehajtási eljárást, felszámolási vagy megszüntetésre irányuló eljárást kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki vagy akinek a közvetlen vagy közvetett többségi befolyása alatt álló jogi személy a szövetségnek nem tagja vagy alapítója;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.9. Titkos szavazást kell elrendelni a Közgyűlés hatáskörébe tartozó személyi kérdések eldöntésekor (megválasztás, módosítás, megszüntetés), valamint, ha azt a szavazati jogú résztvevők legalább egyharmada indítványozza.

1.10. A szövetség bármely tagja jogosult a Közgyűléshez – az ülés napja előtt legkésőbb tíz nappal – írásbeli javaslattal fordulni.

Az Elnök ezzel kapcsolatos ismertetője után a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt a javaslat napirendre tűzéséről vagy a szövetség más vezető szerve hatáskörébe utalásáról.

1.11. Az éves Közgyűlés kötelező napirendi pontjai:

- a határozatképesség megállapítása,
- a napirend elfogadása,
- az Elnökség beszámolója,
- a Felügyelőbizottság beszámolója,
- tisztségviselők választása esetén a választás lebonyolítása.

1.12. A Közgyűlés lebonyolítása:

A Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A Közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámú bizottságot.

A Közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint képviselője nevét és székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a Közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) a szövetség nevét és székhelyét;
- b) a Közgyűlés helyét és idejét;
- c) a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a Közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat, illetve a az érintett tag külön kérése esetén annak hozzászólását;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

1.13. Közgyűlés ülés tartása nélkül (távsvavazás).

A közgyűlés döntését a személyi kérdések, továbbá az éves költségvetés, illetve az éves számviteli beszámoló elfogadásának kivételével távszavazás útján is meghozhatja.

Távszavazásra véglegesített, döntésre teljes egészében alkalmas határozattervezet bocsátható. A távszavazást az Elnökség kezdeményezi, akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a rendes tagok a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolc napos, a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

Ha bármely szavazati joggal bíró tag a szavazat leadására rendelkezésére álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, az Elnökség legalább a távszavazásra bocsátott kérdés tekintetében köteles összehívni a közgyűlést az Alapszabályban foglalt módon.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi szavazati joggal bíró tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül – az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három munkanapon belül közli a tagokkal. A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a rendes ülés határozatképességéhez lenne szükséges. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

2. Az Elnökség:

2.1. Az Elnökség a szövetség ügyvezető szerve, amely az alapítását követő egy évig 5, azt követően legalább 5, legfeljebb 10 nagykorú természetes személy tagból álló és. Az Elnökség dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe.

2.2. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés (figyelemmel a 2.1 pontra) választja – első alkalommal 4 év, ezt követően - 5 év határozott időtartamra. Az Elnökség tagjai vezető tisztségviselők, megbízatásuk annak elfogadásával jön létre. Az Elnökség elnökét alapításkor 4 éves időtartamra az alapítók az alakulóülésen, ezt követően az Elnökség saját tagjai közül egyszerű szótöbbséggel választja.

2.3. Megszűnik az Elnökség vagy Felügyelőbizottság tagjának megbízatása:

- a) az időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) halálával;
- e) cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

2.4. A Közgyűlés az Elnökség vagy Felügyelőbizottság tagját bármikor – indokolás nélkül – visszahívhatja. A visszahívásról a Közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.

2.5. Az Elnökség vagy Felügyelőbizottság tagja megbízatásáról a szövetséghez címzett, a szövetség másik vezető tisztségviselőjéhez vagy az Elnökséghez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Szövetség működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2.6. Az Elnökség vagy Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

2.7. Az Elnökség tagjai feladataikat személyesen kötelesek ellátni. Nem lehet az Elnökség tagja, akit bñncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltíltó ítélet hatálya alatt áll. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltíltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltíltottak, az eltíltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltíltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltíltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A szövetség vezető tisztségviselői:

Az Elnökség első tagjai:

Lepsényi István (lakik: 1161 Budapest, Béla u. 15.)

Homolya Róbert (lakik: 2049 Diósd Ilona u. 7-9.)

Kóbor György (lakik: 2083 Solymár, Kút u. 10.)

Berki Ferenc (lakik: 2051, Biatorbágy, Forrás utca 8908.)

Szabó Gabriel (lakik: 1117 Budapest, Bíró László József körút 3. 8.em. 1.a.)

2.8. Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) a hatáskörébe tartozó ügyekben a szükséges döntések meghozatala, továbbá az Elnök és a szövetség munkaszervezete operatív feladatainak nyomon követése, ellenőrzése,
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- d) a szövetségi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) nettó 15.000.000,- Ft-ot meghaladó és legfeljebb 50.000.000,- Ft-ot elérő kötelezettségvállalás előzetes jóváhagyása, ide értve a 12 hónapot meghaladó határozott idejű szerződések esetén annak teljes időtartamára számított értéket, továbbá határozatlan idejű szerződések esetén annak 48 hónapra számított értékét,
- e) a Közgyűlés összehívása, a tagság és a szövetség szerveinek értesítése;
- f) az Elnökség által összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a szövetséggel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) a szövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) a szövetség működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) a szövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele;
- l) a tag felvételéről és kizárásáról való döntés;
- m) az Elnökség tagjai által személyesen felügyelt szakmai területek és tevékenységek meghatározása, a felelős tag kijelölése;
- n) az ügyvezető kiválasztása és alkalmazásával kapcsolatos feltételek meghatározása, a foglalkoztatási jogviszony létrehozása, módosítása és megszüntetése,

- o) az ügyek meghatározott csoportja tekintetében eseti vagy általános meghatalmazás biztosítása az ügyvezető részére oly módon, hogy az nem terjedhet ki a Közgyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekre,
- p) a Szakmai Koordinációs Testület tagjainak felkérése,
- r) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

2.9. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az Elnök legalább tizenöt nappal az ülés napja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül többek között az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

Az elnökségi ülésre szóló meghívót a szövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Az Elnökség munkájába saját döntése alapján tanácskozási joggal külső szakértőt bevonhat.

2.10. Az Elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a szövetség terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki vagy akinek a többségi befolyása alatt álló jogi személy a szövetségnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

2.11. Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a levezető elnök és a jegyzőkönyv hitelesítő írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).

Az Elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Az Elnökség az ügyrendjét maga határozza meg.

Az Elnök:

- összehívja és vezeti a Közgyűlést, és az elnökségi üléseket,
- a Közgyűlések, illetve az elnökségi ülések között a testületek nevében intézkedik, és erről a testületeket utólag tájékoztatja,

- képviseli a szövetséget és nevében nyilatkozik,
- felügyeli a szövetség feladatainak végrehajtását,
- irányítja a Szakmai Koordinációs Testület munkáját.
- gyakorolja a munkáltatói jog az ügyvezetővel kapcsolatban, ide nem értve az Elnökség hatáskörébe tartozó munkáltatói jogokat.

3. Felügyelőbizottság

3.1. A Felügyelőbizottság a szövetség három nagykorú természetes személy tagból álló felügyelő szerve. A Felügyelőbizottság feladata a szövetségi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és a közgyűlési határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése. A Felügyelőbizottság egyszerű szótöbbséggel maga választja elnökét.

3.2. A Felügyelőbizottság tagjait a Közgyűlés választja meg határozatlan időtartamra. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadásával jön létre.

3.3. Megszűnik a felügyelőbizottsági megbízatás:

- a) visszahívással;
- b) lemondással;
- c) a felügyelőbizottsági tag halálával;
- d) a felügyelőbizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- e) a felügyelőbizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

3.4. A Közgyűlés a megválasztással azonos eljárással bármikor – indokolás nélkül – dönthet a felügyelőbizottsági tag visszahívásáról. A visszahívásról a Közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.

A felügyelőbizottsági tag megbízatásáról a szövetséghez címzett, a felügyelőbizottság elnökéhez, a szövetség másik vezető tisztségviselőjéhez vagy az Elnökséghez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a szövetség működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új felügyelőbizottsági tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

3.5. A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója az Elnökség tagja.

3.6. A Felügyelőbizottság tagja a szövetség vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet. A Felügyelőbizottság tagja kötelezően vesz részt a vezető szerv ülésén, ha jogszabály így rendelkezik.

3.7. A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Közgyűlést vagy az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szövetség működése során olyan jogszabálysértés vagy a szövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Közgyűlést vagy az Elnökséget a Felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés és az Elnökség összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

3.8. A Felügyelőbizottság első tagjai:

Dr. Pafféri Zoltán (lakik: 2051 Biatorbágy, Hámory Imre u. 30. 2/a)

Schváb Zoltán (lakik: 1223 Budapest Rózsakert utca 3-11.)

Dr. Goldfárth József (lakik: 1026 Budapest Bimbó út 159. A 1/4.)

A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai az Elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

3.9. A Felügyelőbizottság hatáskörébe tartozik:

- az Elnökség ellenőrzése a szövetség érdekeinek megóvása céljából;
- a szövetség működésének, gazdálkodásának ellenőrzése.

A Felügyelőbizottság a hatáskörébe tartozó feladatok gyakorlása során – annak érdekében - a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szövetség munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szövetség könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

3.10. A Felügyelőbizottság köteles a Közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Közgyűlésen ismertetni. A Felügyelőbizottság a szövetség irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a munkavállalóktól felvilágosítást kérhet, a szövetség fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgálathatja.

3.11. A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. A felügyelőbizottsági ülést a Felügyelőbizottság elnöke legalább tizenöt nappal az ülés napja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A felügyelőbizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, a felügyelőbizottsági ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a felügyelőbizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.

3.12. A Felügyelőbizottság határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén minden tag jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az, akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít, illetve mentesíteni javasol, vagy a szövetség terhére másfajta előnyben részesít, illetve előnyben részesíteni javasol, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

3.13. A Felügyelőbizottság határozatait a felügyelőbizottsági ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak a szövetség honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

A Felügyelőbizottság az ügyrendjét maga határozza meg.

4. Szakmai Koordinációs Testület

A Szakmai Koordinációs Testület legkevesebb 6, legfeljebb 8 tagú testület, melynek tagjait határozatlan időre az Elnökség kéri fel. A Szakmai Koordinációs Testület tagjai nem minősülnek vezető tisztségviselőnek.

A Szakmai Koordinációs Testület a szövetség szakmai egyeztető fóruma, mely ebben a funkciójában

- szakmai ajánlásokat fogalmaz meg,
- közreműködik a szövetség állásfoglalásainak kialakításában, valamint a hidrogéntechológiát érintő hazai és nemzetközi szabályozási és támogatáspolitikai előterjesztések véleményezésében,
- javaslatot tesz a szövetség szakmai programjára, stratégiai célkitűzésére,
- hazai és külföldi szakági események során előkészíti a szövetség álláspontját,
- koordinálja a munkacsoportok tevékenységét.

5. Munkacsoportok

A szövetség az egyes funkcionális szakmai területeken folyó tevékenységeinek ellátásához, illetve támogatásához állandó vagy eseti munkacsoportokat alakíthat és működtethet. Az állandó munkacsoportok számát, nevét és feladatait a Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) szabályozza. Eseti munkacsoport létrehozására az Elnökség jogosult egyszerű szótöbbséggel, meghatározva a munkacsoport tevékenységét és annak időtartamát.

4. A szövetség szakmai és operatív ügyintézése

1. A szövetség szakmai feladatainak irányítását a főtitkár látja el. A főtitkár feladata a szakmai munka irányítása, a munkacsoportok tevékenységének támogatása, az Elnökség és a Szakmai Koordinációs Testület számára készítendő előterjesztések összeállítása, valamint a szövetség által kibocsátott dokumentumok összeállítása, illetve szakmai ellenőrzése.

A főtitkár általános feladatait és hatáskörét az SZMSZ szabályozza. A konkrét szakmai feladatokat a Közgyűlés, illetve az Elnökség által meghatározott szakmai koncepciók és döntések határozzák meg.

2. A főtitkár negyedévenként beszámol tevékenységéről az Elnökség részére. Az Elnökség konkrét szakmai feladatok tekintetében eseti tájékoztatást is kérhet.

3. A főtitkár feladatait az Elnökség döntése alapján megbízási jogviszonyban vagy munkaviszonyban látja el. A főtitkár tekintetében a megbízási jogokat, illetve – munkaviszony esetén – a munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. Munkáját a Szövetség munkaszervezete és a munkacsoportok támogatják.

4. A szövetség operatív munkaszervezeti irányítását az ügyvezető igazgató látja el. Az ügyvezető igazgató feladatait munkaviszonyban látja el. Az ügyvezető igazgató feladata a munkaszervezet vezetése és – a főtitkár kivételével – a munkavállalók feletti munkáltatói jogok gyakorlása. Az ügyvezető igazgató felelős a szövetség számviteli rendjéért és gazdálkodásáért. Az ügyvezető igazgató és a főtitkár feladataikat együttműködve, a SZMSZ és az Elnök által meghatározott munkamegosztásban végzik.

Az ügyvezető igazgató részletes feladatait az SZMSZ határozza meg.

5. A szövetség operatív működésének biztosítására munkaszervezetet hozhat létre, melynek feladatait az SZMSZ és egyéb szabályzatok határozzák meg-

6. Az ügyvezető igazgató felett az Elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat.

5. A szövetség képvisellete:

1. A szövetség törvényes képviselét az Elnök látja el.

A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

2. Az Elnök tartós akadályoztatása esetén a szövetséget az Elnökség bármely két tagja együttesen képviseli.

3. A szövetség tisztségviselői révén közvetlen kapcsolatot tart a főhatóságokkal, országos hatáskörű szervezetekkel, társadalmi és egyéb szervezetekkel.

6. A szövetség gazdálkodása:

1. A szövetség tagdíjából és egyéb bevételeiből /különbéféle vállalkozások, kiadványok, rendezvények, szolgáltatások stb./ gazdálkodik a civil szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerint.


2. A szövetség jogutód nélküli megszűnéséről döntő közgyűlési határozat egyidejűleg rendelkezik a szövetség vagyonának felosztásáról, illetve a fennmaradó vagyonról.


7. Záró rendelkezések


Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.


Kelt: Budapest, 2021. év. augusztus hó 25. napján

Alapítók:


.....
Vasúti Műszaki Vizsgálóközpont Zártkörűen
Működő Részvénytársaság
képviselében:
Fuchs Balázs vezérigazgató


.....
MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen
Működő Részvénytársaság
képviselében:
Dr. Homolya Róbert elnöki-vezérigazgató


.....
MVM Energetika Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
képviselében:
Dr. Cseh Tamás Zoltán és dr. Kadosa László
együttes cégjegyzésre jogosultak helyett
Kóbor György meghatalmazott


.....
Hunatom Innovációs és Gazdaságfejlesztési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
képviselében:
Berki Ferenc vezérigazgató

.....
VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen
működő Részvénytársaság
képviselésében:
Dr. Pafféri Zoltán vezérigazgató

.....
MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan
Működő Részvénytársaság
képviselésében:
Szabó Gabriel és Molnár József együttes
cégjegyzésre jogosultak helyett Zsinkó Tibor
meghatalmazott

.....
KTI Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviselésében:
Schváb Zoltán ügyvezető helyett
Telekesi Tibor meghatalmazott

.....
Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közhasznú
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
képviselésében:
Grasselli Norbert ügyvezető

.....
MOL-PE Circular Economy Science Park
Nonprofit Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
képviselésében:
Takácsné Ferenczik Brigitta és Dr. Goldfárh
József együttes cégjegyzésre jogosultak
helyett Dr. Lukács Pál Zoltán

Ellenjegyzem Budapest 2021.08.25. uapdr

Szász és Markovics
Ugyvédi Iroda
1126 Bp., Sólyom u. 22. 1/A.
Adószám: 18260467-2-43

Dr. Markonci Barbara
KASZ: 36064996